

## תנאי המועצה – תנאים כללים

### תנאים ברישיון עסק

#### על פי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח - 1968

#### פרק א: הגדרות

בתנאים ברישיון עסק להלן, יהיו למונחים המופיעים בו המשמעות כדלקמן:

<p>התרחשות בלתי מבוקרת או תאונה, שמעורב בה חומר מסוכן, הגורמת או העלולה לגרום סיכון לאדם ולסביבה, לרבות שפך, דליפה, פיזור, פיצוץ, התאיידות, דליקה.</p>	<p><b>אירוע חומרים מסוכנים:</b></p>
<p>אגף להגנת הסביבה מטעמה של המועצה המקומית התעשייתית נאות חובב.</p>	<p><b>אגף להגנת הסביבה (אגה"ס):</b></p>
<p>בעליו הרשום של העסק ולרבות כל אחד מאלה: המחזיק בו, בעל רישיון העסק, האדם אשר העסק מצוי בהשגחתו, בפיקוחו או בניהולו וכיוצא באלה.</p>	<p><b>בעל העסק:</b></p>
<p>היתר שניתן למקור פליטה טעון היתר. מקור פליטה הינו מיתקן שנפלט ממנו מזהמים לאוויר או הגורם לפליטת מזהמים לאוויר, עקב פעולה או תהליך המתבצעים בו, לרבות כל פעולה או תהליך נלווים שיש להם או שעלולה להיות להם השפעה על פליטת מזהמים, ולמעט אם זיהום האוויר הנגרם או העלול להיגרם מהם זניח.</p>	<p><b>היתר פליטה:</b></p>
<p>מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב.</p>	<p><b>המועצה:</b></p>
<p>העסק המפורט במסמך זה המצוי בתחומי המועצה.</p>	<p><b>העסק:</b></p>
<p>השקיה במידה הגורמת להרוויית הקרקע לעומק העולה על בית השורשים של הצמח.</p>	<p><b>השקיה רוויה:</b></p>
<p>נוכחות באוויר של מזהם, לרבות נוכחות כאמור המהווה חריגה מערכי איכות האוויר, או פליטה של מזהם המהווה חריגה מערכי פליטה.</p>	<p><b>זיהום אוויר:</b></p>
<p>שחרור של חומר מזהם לקרקע באופן הגורם לכך שהקרקע תהיה קרקע מזוהמת; במידה והקרקע הייתה מזוהמת טרם השחרור, יראו כל שחרור נוסף של חומר מזהם לקרקע, כזיהום קרקע.</p>	<p><b>זיהום קרקע:</b></p>
<p>אגרונום או כל בעל מקצוע בעל מומחיות מתאימה לעניין מידת ההשקיייה הנדרשת לסוג הקרקע והצמחייה הקיימים במפעל.</p>	<p><b>מומחה:</b></p>
<p>אביזר למניעת זרימת מים חוזרת.</p>	<p><b>מז"ח:</b></p>
<p>מיתקן או מערך מיתקנים, ניח או נייד, לרבות מכונה, מכשיר או חפץ, וכן מקום, שנפלים מהם מזהמים לאוויר או הגורמים או העלולים לגרום לפליטת מזהמים לאוויר, עקב פעולה או תהליך המתבצעים בהם או באמצעותם, לרבות כל פעולה או תהליך נלווים שיש להם או שעלולה להיות להם השפעה על פליטת מזהמים, ולמעט אם זיהום האוויר הנגרם או העלול להיגרם מהם זניח;</p>	<p><b>מקור פליטה:</b></p>

**מקור פליטה טעון היתר:** מקור פליטה שמתבצעת בו פעילות מהפעילויות המפורטות בחוק אויר נקי תשס"ח 2008.

**משטחי תפעול:** כל אחד מאלה:

א. המשטחים בהם מתקיימת פעילות תעשייתית, ובכלל זאת, אחסון, פריקה וטעינה.  
 ב. המשטחים עליהם עלולים להיווצר או שאליהם עלולים להגיע שפכים, תמלחות, תשטיפים, שפך דלקים, שמנים או חומרים מסוכנים.  
 ג. משטחי תדלוק כלי הרכב ומשטחי מילוי מכלי הדלק.

**פליטה:** פעולה המביאה לנוכחות מזהם באוויר, לרבות בדרך של התנדפות, אידוי או שחרור לאוויר של חומר במצב מוצק, נוזלי או גזי, במישרין או בעקיפין.

**פסולת יבשה:** פסולת שמכילה; משטחי עץ, חביות ואריזות קרטון, חביות פלסטיק שטופות וגרוסות, פסולת פלסטיק, פסולת דקליט ופסולת בניין בלבד.

**פסולת מעורבת:** פסולת מוצקה מכל מקור שהוא שמכילה לרבות פסולת ממשק בית, מבית עסק, מתעשייה או מחקלאות, המכילה מרכיבים פריקים ביולוגית ושאינם פריקים ביולוגית מעורבים, כגון שאריות מזון, אריזות פלסטיק או גזם, ואשר אינה מכילה פסולת רדיואקטיבית, פסולת רפואית מסוכנת או מדבקת, ופסולת תעשייתית העלולה לשחרר חומרים מסוכנים.

**שפכים תעשייתיים:** שפכים שמקורם מפעילות העסק, לרבות תשטיפים ונגר עילי מזוהם, למעט שפכים סניטריים.

**רשות הכבאות:** איגוד ערים אזור באר-שבע (שירותי כבאות) ו/או נציג מטעמו.

**פרק ב: כללי**

1. בעל העסק יפעיל את העסק תוך שמירה על איכות נאותה של הסביבה ובאופן שאינו גורם למטרדים או למפגעים לסביבה.
2. כל פעילות העסק תתבצע בשטח העסק בלבד.
3. בעל העסק ידווח למועצה בכתב שלושה חודשים לפחות מראש, במידה וחלו שינויים כלשהם מן הרשום ברישיון העסק ובפרט, במקרים בהם קיימת התרחבות של הפעילות. במידה והרחבת הפעילות הנוספת מחויבת ברישוי לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשע"ג-2013, מחויב בעל העסק להסדיר ברישוי את פעילות זו ולקבל רישיון עסק טרם הפעלתו.
4. כאשר העסק או חלק ממנו יפסיק לפעול, יבצע בעל העסק את כל הפעולות הנדרשות למניעת זיהום קרקע, מים ואוויר ממתקני העסק לרבות ניקוי משטחים, מבנים, צנרת וקרקע, מכל חומר מסוכן עד להגעה לערכים שיקבעו ע"י נותן האישור והמועצה ויטפל בפסולת המסוכנת הנוצרת מתהליך זה על פי הנחיות המשרד להגנת הסביבה והמועצה.
5. בעל העסק יודיע למשרד להגנת הסביבה ולמועצה על הפסקת פעילות 60 יום לפני המועד המתוכנן להפסקת הפעילות של העסק או חלק ממנו, יתאם עימם ביצוע של כל הפעולות הנדרשות לביצוע האמור בסעיף 4 לעיל ויחל בביצוע הנדרש רק לאחר קבלת אישור מהמשרד להגנת הסביבה ומהמועצה.
6. יש לדיווח על החלפת מנהל מפעל / בעל הרישיון.
7. באחריות בעל העסק להכיר את תכולת האחסון בעסק, כך שלא ייתכן אחסון של תכולה הנדרשת ברישוי העיסוקים כגון: חומרים מסוכנים, חומרי חיסוי או ניקיון וכו'.
8. אין להחזיק בעסק בחומרים מסוכנים ללא אישור.
9. בעל העסק נדרש לבצע בדיקת תקינות של המז"ח, המותקן בפרט המים בכניסה למפעל, בידי מתקין מוסמך פעם בשנה לפחות. ככל שהמועצה מבצעת את בדיקת תקינות המז"ח, יש ברשותה את האפשרות להפסיק מתן שירות זה בכל עת.

10. בעל העסק ינקוט בכל האמצעים למניעת רעש מחוץ לכותלי העסק לרבות ללא השמעת מוסיקה.
11. בנקודה הגבוהה בעסק יותקן אמצעי, אשר יאפשר בכל עת לזהות את כיוון הרוח.
12. לא יהיו מקורות הצתה וחומרים בעירים לרבות עשביה בסמוך לחומרים דליקים.

### פרק ג: כיבוי אש

1. העבודה בעסק תיעשה רק במידה וניתן אישור תקף בכתב על ידי כיבוי אש לכך.
2. בעל העסק יעמוד בכל הדרישות של שרותי הכבאות ויפעל על פי הנחיותיהם בכל הקשור למניעת דליקות והטיפול בהם.
3. יש לזמן מראש נציג מטעמה של המועצה לביקורת השנתית המבוצעת על ידי שירותי הכבאות מידי שנה.
4. יש למלא אחר כל הדרישות של שירותי הכבאות, במועד שנקבע לקיומם, והכל בהתאם לדו"ח הביקורת שיונפק על ידם.
5. יש להגיש לאגף להגנת הסביבה אישור תקף של כיבוי אש בכל פעם שיחודש האישור.

### פרק ד: קשר

1. העסק יהיה אחראי על קיום קשר שוטף עם המועצה, ולשם כך יחזיק ברשותו לכל הפחות מכשיר אחד העומד בדרישות המועצה ומחובר לתדר החירום של המועצה.
2. העסק יהיה בהאזנה רציפה (24 שעות ביממה), לתדר החירום של המועצה, וישיב מיידית באמצעות מכשיר הקשר, בערוץ החירום, או בערוץ האישי לכל פנייה.

### פרק ה: היתרי בנייה

1. לא תותר כל פעילות בעסק והפעלתו, ללא הוצאתם של כל היתרי הבנייה הנדרשים למבנים בתחומו וכל הנדרש על פי כל דין, על ידי הועדה המקומית לתכנון ולבנייה במועצה.
2. רישיון עסק יבוטל אם נעשו שינויים בעסק בהשוואה לתרשים הסביבה, המפה המצבית או תכנית העסק, זאת לאחר שניתנה לבעל הרישיון הזדמנות להשמיע את טענותיו.

### פרק ו: נהלי חירום

1. המועצה תעדכן ותפיץ מעת לעת את הקונטרס "נהלי המועצה במצבי חירום (חומ"ס ומל"ח)", לכל המפעלים והעסקים הפועלים בתחום המועצה.
2. בעל העסק יערך בשגרה ויפעל במצבי חירום, על פי תיק הפעל העדכני ביותר של המפעל.

### פרק ז: צמצום בהשקיה

1. חל איסור מוחלט על המפעל להשקות צמחייה או קרקע בהשקיה רוויה.
2. המפעל ידאג להמציא לאגף הגנת הסביבה בכל חודש ינואר מידי שנה, תוכנית גינון והשקיה מפורטת, או עדכון לתוכנית חתומה ומאושרת ע"י המומחה.
3. בתוכנית שתוגש תפורט מידת ההשקיה הנדרשת לסוג הקרקע ו/או הצמחייה המצויים בתחום המפעל.
4. לתוכנית תצורף הצהרת המומחה המאשרת כי המפעל אינו משקה בהשקיה רוויה.

### פרק ח: שפכים

1. בעסק יותקנו מערכות איסוף וניקוז נפרדות:

1.1 לשפכים סניטריים;

1.2 לשפכים תעשייתיים, לתשטיפים ולנגר עילי מזהם;

- 1.3 לתמלחות ;
- 1.4 לנגר עילי נקי ;
2. שפכים סניטריים יפוגו באחת מהדרכים הבאות :
- 2.1 בהזרמה למערכת הביוב הציבורית.
- 2.2 יפוגו למיכל איסוף סגור ואטום לחלחול שתכולתו תפונה על ידי מוביל שפכים מורשה על פי כל דין למיתקן טיפול שפכים מאושר על פי כל דין ; פינוי זה יהיה בכפוף לאישור מראש ובכתב מאת נותן האישור.
- במקרה של פינוי שפכים סניטריים על ידי מוביל שפכים אחת לשישה חודשים, לא יאוחר מה-1/1, 1/7 בכל שנה, יגיש המפעל דו"חות אשר יכללו את כל הפינויים של הביוב הסניטרי. הדו"חות יכללו את יעד הפינוי, כמות הפינוי וצילום של תעודות המשלוח. דו"חות אלו יישמרו בעסק לתקופה של שלוש שנים לפחות.
- 2.3 למערכת מפעלית לטיפול בשפכים
- 2.4 בדרך אחרת בכפוף לאישור מראש בכתב מאת נותן האישור.
3. בעסק תימנע כל פעולה מזהמת או העלולה לגרום לזיהום הקרקע.
4. בעל העסק לא יזרים תשטיפים ונגר עילי מזוהם למערכת הביוב או הניקוז של הרשות המקומית או לסביבה אלא למערכת הניקוז או האיסוף שייעד לכך.
5. כל פעילות העסק לרבות אחסון קבוע או זמני, פריקה וטעינה תתבצע בשטח העסק על גבי משטחי תפעול בלבד.
6. מי עיבוי, ניקוזי ריאקטורים, נקז ממגדלי הקירור וכלים תהליכיים אחרים, יוזרמו באמצעות צנרת בלבד ולא בתעלות פתוחות. הצנרת תתועל ותחובר לבור ניקוז ייעודי לקליטת השפכים עם מיכול משני.
7. לא יהיו במפעל תעלות ובורות תפעוליים, התעלות יהיו נקיות ויבשות בכל עת למעט בחירום, אחרת ייבנו עם מיכול משני ומערך בקרת דליפות.
8. משטחי התפעול
- 8.1 בעל העסק יבטיח כי משטחי התפעול כולל הצנרת, תעלות הניקוז ומיכל האיסוף לתשטיפים הינם אטומים ועמידים בפני חלחול הנוזלים הצפויים להתנקז אליהם.
- 8.2 מופרדים משאר שטחי העסק באופן שתימנע הגעתם של תשטיפים לסביבה.
- 8.3 מנוקזים למערכת הניקוז או האיסוף או למיכל איסוף לתשטיפים ונגר עילי מזוהם.
- 8.4 כל פעילות העסק לרבות אחסון קבוע או זמני, פריקה וטעינה תתבצע בשטח העסק על גבי משטחי תפעול בלבד .
- 8.5 בעל העסק ינקה את משטחי התפעול באמצעים יבשים, כגון טאטוא ושאיבה.
9. בעל העסק יבצע ניקוי של המשטחים הבאים במגע עם הנגר העילי לפני תחילת עונת הגשמים וידווח בכתב, על השלמת כל הפעולות הנדרשות, לנותן האישור והאה"ג"ס, לא יאוחר מה-15/9 בכל שנה.

### פרק ט: איכות אויר

1. בהתאם לחוק אוויר נקי, התשס"ח – 2008, לא יתקין בעל עסק מקור פליטה טעון היתר, לא יחזיקו, לא יפעילו ולא ישתמש בו, אלא אם כן יש לו היתר פליטה בתוקף.
2. בעל מקור הפליטה ינקוט באמצעים סבירים למניעה וצמצום של זיהום האויר בהתאם לתנאים שנקבעו בהיתר הפליטה שניתן לו או בהתאם לתנאי הרישוי שנקבעו לגביו לפי חוק רישוי עסקים.
3. בעל העסק ינקוט בפעולות הנחוצות לצמצום ולמניעת פליטות לא מוקדיות של מזהמים וריחות משטח העסק לרבות משטחי אחסון, פריקה וטעינה.
4. בעל העסק ידאג כי בעסק לא יפלטו מעבר לתחומו "ריח חזק או בלתי סביר" כאמור בחוק למניעת מפגעים, התשכ"א - 1961 וכהגדרתו במדריך לטיפול במפגעי ריח.

5. חל איסור מוחלט לשחרר גזים לאוויר בכל צורה שהיא.
6. בעל העסק ישמור על ניקיונם של המשטחים והדרכים בעסק, וימנע פיזור מזהמי אוויר אל מחוץ לתחומי העסק.
7. בעל העסק יטפל בכל הפסולת/תוצרת שבתחומו במערכת סגורה, כך שלא יפלטו גזים, חלקיקים, מזהמים או כל חומר בעל ריח לסביבה.
8. בעל העסק ידאג להגיש למועצה את המסמכים המפורטים, בהתאם לדרישות להלן:
  - 8.1 יש להודיע על ביצוע דיגום תקופתי המחויב בהיתר פליטה, לא יאוחר משבועיים לפני מועד הבדיקה.
  - 8.2 יש להגיש דו"חות דיגום תקופתיים המחויבים בהיתר הפליטה, לא יאוחר מחודש לאחר מועד הדיגום.
  - 8.3 יש להודיע על חריגות שנמצאו בדיגומי המפעל בכל עת.
  - 8.4 יש להגיש דו"חות LDAR שנתיים שמוגשים למשרד להג"ס.
  - 8.5 יש להגיש דו"ח שנתי של היתר הפליטה שמוגש למשרד להג"ס.
  - 8.6 יש להגיש את הדיווח שמועבר למרשם פליטות לסביבה (PRTR) בכל עת.
  - 8.7 יש להגיש את הבקשות שמוגשות למשרד להג"ס עבור עדכון היתר הפליטה.
  - 8.8 יש להגיש את הבקשות שמוגשות למשרד להג"ס עבור חידוש היתר פליטה.

### פרק י: פסולות

1. בעל העסק יאחסן פסולת בעסק במכלים מותאמים לסוג הפסולת וכמותה ובאופן שימנע מפגעים לסביבה לרבות, מטרדי ריח, מזיקים, או פיזור פסולת ותשטיפים לסביבה.
2. בעל העסק יאסוף ויפנה פסולת מהעסק בהתאם לסוג הפסולת, בתדירות אשר תמנע מפגעים סביבתיים ובריאותיים.
3. פסולת יבשה - פסולת יבשה הנוצרת בתחומי העסק שאינה מכילה פסולת חומר מסוכן, לרבות קרטונים, אריזות ריקות ומכלי פלסטיק אשר לא שימשו לאריזות חומרים מסוכנים ונייר יפוננו למחזור או לאתר סילוק פסולת יבשה, שבתחום המועצה המקומית תעשייתית נאות-חובב או לאתר מורשה אחר.
4. פסולת מעורבת - פסולת המכילה פסולת פריקה ביולוגיות ופסולת שאינה פריקה ביולוגית, תפונה ע"י המועצה לאתר מורשה.
5. פסולת גזם - פסולת מעורבת המכילה גזם, תרוכז בנפרד מכל סוגי הפסולת ותפונה בנפרד ע"י המועצה לאתר מורשה.
6. מכלים לאחסנת פסולת:
  - 5.1 יוצבו בחצר העסק או בחדר מיוחד המיועד למטרה זו בלבד.
  - 5.2 בעסק יותקנו מסי מכלים לאחסנת פסולת, כך שתהיה הפרדה בין סוגי הפסולות השונים.
  - 5.3 יהיו בעלי נפח קיבול המבטיח אחסנת כל סוגי הפסולות הנוצרות בעסק.
  - 5.4 יהיו שלמים, תקינים ובעלי מכסים למניעת חדירת מזיקים לתוכם.
7. בעל העסק יפנה פסולת מהעסק באמצעות מוביל פסולת מורשה לפי כל דין לאתר לטיפול בפסולת, אתר סילוק פסולת או לתחנת מעבר לפסולת.
8. בעל העסק ישמור על קבלות לפינוי וקליטת הפסולת, לתקופה של שלוש שנים לפחות, ויצגם או ימסרם לנותן האישור, על פי דרישתו.
9. בעל העסק לא יבצע שריפת פסולת בתחום העסק או מחוצה לו, שלא במיתקן ייעודי לשריפת פסולת המאושר לפי כל דין.

## פרק י"א: דיווח

1. בכל מקרה של גילוי ו/או זיהוי אירוע או קיים חשש לקיומו של אירוע, העסק ידווח מיידית ולא יאוחר מ- 15 דקות לאחר גילוי האירוע, למוקד הסביבה של המשרד להגנת הסביבה שמספרו \*6911, ולמוקד המועצה בטלפון מס' 08-6543140.
2. האירוע יטופל מיידית ויוכן לגביו דיווח בכתב שיכלול: מסקנות, פעולות שנעשו לתיקון המצב ובדיקה חוזרת המוודאת שהתיקון הצליח. תיעוד האירוע ישמר.
3. דו"ח בכתב ישלח לאגף הגנת הסביבה תוך 48 שעות.
4. העסק ידווח למועצה בכתב במידה וחלו שינויים כלשהם מן הרשום ברישיון העסק, לרבות מבניו, שטחו, הבעלות בו, מיקומו, סוג עיסוקו וכיוצא באלה, וזאת מיד כשנודע לעסק על השינוי האמור.
5. העסק ידווח על ביצוע עבודות תחזוקה בעלות השלכות סביבתיות (מפגע ריח/שפכים).

## פרק י"ב: דיווח שנתי

מדי שנה בחודש ינואר, יעביר בעל העסק לאגף הגנת הסביבה, דו"ח שנתי מרוכז על השנה שחלפה, הכולל את כל המידע הנדרש במסמך זה ועמידת העסק בתנאי רישיון העסק שלו, וכן כל מידע שנרשם ביומן האירועים בשנה זו הנוגע לפליטת חומרים לסביבה או שפיכת חומרים בלתי מבוקרת. מידע על חומרים שנפלטו, נשפכו, סולקו לסביבה משטח העסק, יימסרו בחלק מובחן ונפרד של הדו"ח.

## פרק י"ג: פיקוח ואכיפה

1. מיד לאחר מסירת תנאים אלה יודיע העסק לאגף הגנת הסביבה את שמו של מי שהתמנה להיות איש קשר מטעמו, את מספרי הטלפון שלו בעבודה ובבית, וכן דרכי תקשורת נוספות עמו. תפקידו של איש הקשר יהיה להבטיח קיום תנאים אלה בעסק והוא יהיה מוסמך מטעם העסק ומנהליו לפעול לשם כך.
2. בעל העסק ינהל יומן אירועים וחריגות סביבתיות. ביומן ירשמו כל התקלות שגרמו למפגעים סביבתיים לרבות תקלות בהובלה ופינוי של נגר עילי מזוהם ותשטיפים, זיהום אוויר, מטרדי ריח ואירועי חומרים מסוכנים וכן כל אחד מאלה:
  - 2.1 פליטות לאוויר כולל פליטות אקראיות.
  - 2.2 אחסון שלא לפי הנדרש.
  - 2.3 מטרדי ריח וזיהום אוויר מעבר לגדר העסק.
  - 2.4 אירועי חומרים מסוכנים ואירועי גלישות שפכים.
3. רישומי יומן האירועים יכללו את הפרטים:
  - 3.1 תאריך ושעת גילוי האירוע או התלונה או התקלה או החריגה.
  - 3.2 מהות האירוע או נושא התלונה ותיאורו המפורט כולל מיקומו.
  - 3.3 האמצעים שנקטו לטיפול בתקלה ומניעת הישנותה.
  - 3.4 תאריך ושעת סיום האירוע/תקלה/חריגה.
  - 3.5 חתימת איש קשר כאמור בפרק זה סעיף 1.
  - 3.6 רישומי היומן יעמדו לעיון וצילום לאגף הגנת הסביבה וישמרו חמש שנים.

## פרק י"ד: תוקף הרישיון

תוקפם של תנאים אלו יהיו בהתאם לתוקפה של התעודה המציינת תנאים אלו.

## פרק ט"ו: ביטול תנאים

תנאים אלה מחליפים את התנאים ברישיון עסק, במסמכי התנאים להלן:

## פרק ט"ז: כניסה לתוקף

1. בתוקף סמכותי לפי סעיף 7(ב) לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח – 1968, הריני קובע כי תוקפם של תנאים אלה ברישיון העסק יהיה מייד.

2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רישיון עסק זה לא יהיה תקף במידה ויחולו שינויים מן הרשום ברישיון העסק והמסמכים המצורפים לו לגבי סוג העסק, שטחו, הבעלות בו, מיקומו וכדומה.

**בברכה,**

---

**ראש רשות הרישוי**