

מכרז למשרת בודקת בקשות להיתרי בניה במועצה המקומית התעשייתית נאות חובב

בהתאם לסעיף 41 לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), תשל"ז-1976, המועצה מקומית תעשייתית נאות חובב מכריזה בזה על משרה פנויה כדלקמן:

תואר המשרה: בודקת בקשות להיתרי בניה **היקף משרה:** 100%. **דירוג/שכר:** שכר בדירוג/דרגה בהתאם להסכם הקיבוצי המיוחד של המועצה **מקום העבודה:** מועצה מקומית תעשייתית נאות חובב. **כפיפות:** מנהלת רישוי וסגנית מהנדס המועצה.

ייעוד: בדיקה וטיפול בבקשות להיתרי במרחב התכנון המקומי של הוועדה בהתאם לחוק התכנון והבנייה ולתקנות שהותקנו מכוחו, ובהתאם למדיניות הוועדה המקומית ולהנחיות מהנדס הוועדה. אחריות על הפעלת מערכת GIS ותחזוקתה.

תיאור התפקיד ותחומי אחריות

- (1) בקרה וטיפול בהיתרי בנייה: בדיקה של בקשות להיתרי בנייה במרחב התכנון וליווי הבקשות בהתאם לתקנות הרישוי והנחיות הממונה, לרבות התאמתם לתיק המידע, לתוכניות בניין עיר ולתנאי חוק התכנון והבנייה.
- (2) קבלת קהל ומענה לפניות: מענה לפניות של גורמים שונים בכל הקשור לתהליכי והליכי הרישוי הנדרשים להוצאת היתרי בנייה.
- (3) במידת הצורך מתן חוות דעת מקצועית בפורומים שונים: מתן עדויות מקצועיות בבית משפט, בנושאים הקשורים לאחריותו.
- (4) הזנת הנתונים למערכת ה-GIS של הרשות המקומית: איסוף מידע ממקורות שונים, בתוך הרשות ומחוצה לה בהתאם לדרישות האחראי, והטמעתו במערכת ה-GIS.
- (5) שאיבת מידע ממערכת ה-GIS ועריכתו לצרכי המבקש: מתן שירות לעובדי הרשות המקומית בכל הקשור לשאיבת מידע מהמערכת.
- (6) עידוד השימוש במערכת ה-GIS בקרב עובדי הוועדה המקומית: תמיכה והדרכה של עובדי המועצה.

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד: שליטה בחוק הת"ב והתקנות, היכרות עם תהליכי הבנייה ומרכיבי הבניין, שירותיות ועבודה מול קהל, ממשק עם גורמים רבים בתוך הרשות ומחוצה לה.

תנאים מקדימים למינוי

- (1) השכלה – בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסה, אדריכלות. או **הנדסאי או טכנאי** רשום בהתאם לסעיף 33 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, תשע"ג 2012 באותם תחומים.
- (2) ניסיון מקצועי – עבור בעל **תואר אקדמי** – אין צורך בניסיון קודם. עבור **הנדסאי רשום** בתחומים לעיל שנת ניסיון בעבודה במערכת GIS עבור **טכנאי** מוסמך בתחומים לעיל – שנתיים ניסיון בעבודה במערכת GIS.
- (3) שפות: עברית ברמה גבוהה.
- (4) יישומי מחשב: שליטה בתוכנת ARCVIEW גרסה 10 ומעלה ובתוכנת OFFICE, היכרות עם תוכנת AGOL.
- (5) קורסים והכשרות מקצועיות: לבוגרי קורס לבדוקי בקשות להיתר בנייה – **יתרון**.
- (6) ניסיון מקצועי: לבעלי ניסיון קודם בתחום טיפול בבקשות להיתרי בניה – **יתרון**.
- (7) שליטה והיכרות עם מערכות רישוי זמין, מבא"ת, מערכת ניהול וועדה, אוטוקוד – **יתרון**.

- העמידה בתנאי הסף תיבחן בהתאם לאסמכתאות בלבד.
- בכל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר הכוונה היא גם ללשון נקבה, הזדמנות שווה ניתנת לאישה ולגבר בעלי הכישורים להתמודדות על אותה משרה.
- בהתאם להוראות שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תינתן העדפה למועמדים עם מוגבלות אם המועמד/ת כשיר/ה לביצוע התפקיד.
- הרשות המקומית פועלת לקדם העסקה מגוונת ומכילה לכלל האוכלוסיות בחברה הישראלית ללא הבדל דת, רקע ומגדר בהתאם לתקנות העיריות – תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם למועמדים בעלי כישורים דומים.
- ועדת הבחינה רשאית להחליט על הפניית המועמדים למבחני התאמה לתפקיד.
- המועצה תהא רשאית שלא לטפל ולא להביא לדיון בפני ועדת הבחינה הצעות של מועמדים שהתקבלו ללא פרטים ו/או המסמכים הנדרשים ו/או לאחר המועד הנקוד לעיל.

טופסי ומסמכי המועמדות לאישו המשרה ניתן למצוא באתר האינטרנט www.neot-hovav.org.il את מסמכי ההצעה יש לשלוח במייל לכתובת mihrazimHR@neho.org.il ולא יאוחר מיום 03.11.2026 בשעה 12:00 טלפון: 08-6543129.

בברכה,

רו"ח תומר ביטון
ראש המועצה

M:\HR\תיקיות כח אדם\כח אדם\מכרז למשרת בודקת בקשות להיתרי בניה docx.2026